



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA
DIPARTIMENTO GESTIONE E FORMAZIONE STUDENTI ED ATTIVITA' INTERNAZIONALI
SERVIZIO ALTA FORMAZIONE – SETTORE VIII

D.R. n. 752

IL RETTORE

- Visto l'art. 31 dello Statuto dell'Università degli Studi di Genova;
- Visto il Regolamento dei Corsi di Perfezionamento, di aggiornamento professionale e di formazione permanente e dei corsi per Master Universitari di primo e secondo livello dell'Università degli Studi di Genova emanato con D.R. n. 5014 del 22.10.2002;
- Vista la nota del Ministero dell'Università e della Ricerca prot. n. 1291 del 16 maggio 2008 relativa alle norme per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi per il triennio 2008/2011;
- Vista la delibera del Consiglio della Facoltà di Scienze della Formazione dell'Università degli Studi di Genova in data 23.04.2008, con la quale è stata proposta l'attivazione del corso di perfezionamento in "EPICT – Patente Pedagogica Europea sulle Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione" V edizione;
- Visto il parere favorevole espresso dal Consiglio di Amministrazione in data 16.06.2009

D E C R E T A

Art. 1

Norme Generali

E' attivato per l'anno accademico 2009/2010 presso la Facoltà di Scienze della Formazione il corso di perfezionamento in "EPICT – Patente Pedagogica Europea sulle Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione" V edizione in collaborazione con il Liceo Classico-Scientifico "Giorgione" di Casteffranco Veneto.

Art. 2

Finalità del Corso

Finalità del corso di perfezionamento è quello di fare conseguire ai partecipanti la "Patente Pedagogica Europea sulle Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione". La patente pedagogica europea sulle tecnologie dell'informazione e della comunicazione (EPICT - European Pedagogical ICT licence) si rivolge a insegnanti delle scuole di ogni ordine e grado e propone un percorso formativo che sottolinea l'importanza di integrare le conoscenze sulle Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione (TIC) con la capacità di utilizzare tali tecnologie nell'attività didattica.

Il corso di perfezionamento è centrato sugli aspetti pedagogici derivanti dall'impiego delle TIC: obiettivo del corso è quello di attivare nei partecipanti un processo di crescita, presa di consapevolezza, acquisizione di abilità rispetto all'utilizzo delle TIC nella pratica professionale quotidiana.

Obiettivo del corso di perfezionamento è quello di erogare in Italia il programma di formazione per docenti distribuito a livello internazionale dal Consorzio Europeo EPICT.

Art. 3

Organizzazione didattica del Corso

Il corso, della durata di 24 mesi verrà organizzato in due classi ognuna della durata di 12 mesi e si svolgerà come segue:

Prima classe

- Periodo di svolgimento **ottobre 2009 – settembre 2010**
- Inizio corso **ottobre 2009**

Seconda Classe

- Periodo di svolgimento **febbraio 2010 – gennaio 2011**
- Inizio corso **febbraio 2010**

Lo svolgimento del corso di perfezionamento EPICT avverrà nel rispetto di quanto previsto dal Consorzio europeo EPICT. La sua erogazione avrà luogo in modalità E-Learning secondo i dettami del Decreto Interministeriale sulle Università Telematiche.

Il modello EPICT prevede l'impiego di *facilitatori* certificati dal progetto EPICT che svolgono l'attività di e-moderatori dei corsi e che facilitano il processo di apprendimento stimolando i partecipanti a sviluppare in modo ottimale i compiti assegnati per ogni modulo didattico. I facilitatori utilizzano *materiali didattici certificati* a livello europeo di proprietà del progetto EPICT e che ispirano e promuovono nuove idee su come insegnare le TIC e attraverso le TIC stesse, per mezzo della piattaforma di e-learning del progetto EPICT Italia.

Il Corso di Perfezionamento EPICT è composto da 8 (otto) moduli didattici, di cui 4 moduli sono obbligatori, e 4 moduli sono a scelta dello studente all'interno di un catalogo di altri 12 (dodici) moduli.

La struttura dei materiali didattici tiene conto dell'impostazione di fondo della patente EPICT: i contenuti infatti approfondiscono sia gli aspetti pedagogici che quelli più strettamente legati alle competenze tecnologiche necessarie per affrontare i singoli temi oggetto della patente. I moduli sono:

Al corso sono attribuiti 12 CFU per ogni classe

Per ognuna delle classi l'articolazione delle attività formative è la seguente:

Moduli Obbligatori

A: Cerchiamo qualcosa sul web ! ❑ Internet e ricerca di informazioni.	1,5 CFU
B: Scrivere un testo ❑ Elaborazione di testi e i metodi di lavoro orientati al processo.	1,5 CFU
C: Dove stai navigando in questo momento ? ❑ Comunicazione e collaborazione in Internet.	1,5 CFU
H: Progresso nelle scuole e TIC ❑ Sviluppo scolastico e utilizzo delle TIC.	1,5 CFU

Moduli Opzionali

01: Le immagini possono raccontare la storia ❑ Lavorare con immagini digitali.	1,5 CFU
02: Fare calcoli ❑ Metodi sperimentali e orientati al processo nell'uso di fogli di calcolo.	1,5 CFU
03: Dillo sullo schermo ❑ Strumenti di presentazione e racconti interattivi.	1,5 CFU
04: Pubblicarlo in rete ❑ Creare e pubblicare pagine web.	1,5 CFU
05: Database ❑ Costruzione e utilizzo di banche dati.	1,5 CFU
06: Il dado è tratto ❑ Modelli e simulazione.	1,5 CFU
07: Impostare una pagina ❑ Layout e desk top publishing.	1,5 CFU
08: E' possibile impararlo con il computer ? ❑ Software educativo.	1,5 CFU
09: E' facile con il computer ? ❑ Metodi di lavoro supportato dalle TIC.	1,5 CFU
10: ICT come strumento compensativo ❑ Computer e disabilità.	1,5 CFU
11: ICT e abilità di lettura ❑ Leggere nella rete.	1,5 CFU
12: ICT e computer games ❑ Giocare per imparare.	1,5 CFU

Durante lo svolgimento dell'azione formativa saranno effettuate valutazioni intermedie a distanza tramite il portale di servizio del Corso, nell'ambito dei singoli moduli, e secondo le modalità previste dal progetto EPICT.

Al termine del Corso di Perfezionamento sarà sostenuta, con apposita Commissione esaminatrice, una prova orale quale discussione sui compiti svolti durante i singoli moduli.

Inoltre durante l'attività formativa sarà effettuato un monitoraggio al fine di valutare l'efficacia sul piano formativo e didattico dell'utilizzo nelle scuole delle competenze acquisite dagli insegnanti-corsisti e/o certificati EPICT.

Il corso è supportato da una persona con incarico di segreteria, presso il Dipartimento di informatica, sistemistica e telematica (DIST) – Università degli Studi di Genova - e da numero 1 (uno) Facilitatore certificato EPICT ogni 30 iscritti.

Art. 4

Comitato dei Docenti e Direttore

Il Direttore del Corso: è il Prof. Giovanni Adorni.

I Docenti che compongono il Comitato sono: Prof. Giovanni Adorni, Prof. Mauro Coccoli, Prof. Gianni Vercelli, Prof. Enrico Giunchiglia, Franco Rebellato (Liceo Classico-Scientifico "Giorgione" Castelfranco Veneto), facilitatori certificati dal progetto EPICT in numero di 1 facilitatore ogni 25 studenti iscritti.

La struttura cui sarà affidata la gestione amministrativa e organizzativa del corso è il Dipartimento di Informatica, Sistemistica e Telematica (DIST) dell'Università degli studi di Genova – Via all'Opera Pia 13 16145 Genova GE –Tel. 010 353-2983.

Art. 5

Modalità di accesso

Al corso sono ammessi un numero **massimo di 500 allievi** (il numero minimo per l'attivazione è pari a 25 allievi).

I titoli di studio richiesti sono :

- ❑ Laurea e Diploma Universitario in tutte le discipline conseguite secondo l'ordinamento previgente o titoli equipollenti se conseguiti all'estero.
- ❑ Laurea, Laurea Specialistica e Laurea Magistrale in tutte le discipline conseguite secondo l'ordinamento vigente, o titoli equipollenti se conseguiti all'estero.

Possono essere ammessi anche coloro che, indipendentemente dal possesso del requisito di cui al precedente punto, abbiano maturato esperienze professionali riconosciute e ritenute congrue agli scopi del corso.

Occorre in ogni caso essere in possesso di diploma di scuola secondaria superiore.

Qualora il numero delle domande di ammissione al concorso sia superiore al numero dei posti disponibili, l'accesso al corso stesso avverrà in base a una graduatoria redatta tenendo conto dei punteggi del voto di laurea e di altri titoli posseduti.

<input type="checkbox"/> Diploma universitario e laurea triennale per votazioni da 100/110 fino a 110/110	punti 1
<input type="checkbox"/> Diploma universitario e laurea triennale per votazioni con lode (oltre al punteggio di cui al punto precedente)	punti 1
<input type="checkbox"/> Laurea e laurea specialistica (oltre al punteggio di cui al punto precedente)	punti 5
<input type="checkbox"/> Laurea (conseguita secondo il previgente ordinamento) e laurea specialistica votazioni da 100/110 a 110/110.	punti 1
<input type="checkbox"/> Laurea (conseguita secondo il previgente ordinamento) e laurea specialistica votazioni con lode	punti 1
<input type="checkbox"/> dottorato di ricerca	punti 8
<input type="checkbox"/> master, corsi di specializzazione o corsi perfezionamento post laurea	punti 4
<input type="checkbox"/> ogni pubblicazione presentata	punti 1
<input type="checkbox"/> ogni anno di servizio a tempo determinato	punti 1
<input type="checkbox"/> ogni anno di servizio a tempo indeterminato	punti 2
<input type="checkbox"/> patente ECDL oppure certificazione simile rilasciate da società operanti nel settore ICT	punti 5
<input type="checkbox"/> Certificazioni ICT rilasciate dal MIUR (uff. scolastici Regionali, IRRE, Centro Servizi Amministrativi)	punti 3
<input type="checkbox"/> Percorso Fortic (completato) – livello A	punti 5
<input type="checkbox"/> Percorso Fortic (completato) – livello B	punti 10
<input type="checkbox"/> Percorso Fortic (completato) – livello C	punti 10
<input type="checkbox"/> Percorso D.M. 61 (completato)	punti 6

Per i candidati che si collocano in graduatoria a pari merito prevale il candidato più giovane di età.

Art. 6

Presentazione delle domande

La domanda di ammissione al Corso da redigere secondo il **Modello A** (scaricabile dal sito <http://www.studenti.unige.it/post laurea/master/>), redatta in carta libera e indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Genova, deve pervenire al Dipartimento gestione e formazione studenti ed attività internazionali - Servizio alta formazione – sett. VIII – Via Bensa, 1 – 16124 Genova, a decorrere dalla data di emissione del presente bando di concorso **ed entro i termini seguenti:**

❖ **01.10.2009 per i partecipanti alla selezione della prima classe;**

❖ **15.01.2010 per i partecipanti alla selezione della seconda classe;**

(orario sportello, dal lunedì al venerdì ore 9.00 - 12.00, martedì e mercoledì anche ore 14.30 - 16.00).

Nel caso di spedizione, la busta, da inviare con lettera raccomandata deve riportare la dicitura “*Concorso per l'ammissione al Corso di perfezionamento in "EPICT – Patente Pedagogica Europea sulle Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione – prima classe o seconda classe"*” e deve essere indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Genova, Servizio alta formazione – sett. VIII – Via Balbi 5 – 16126 Genova.

Gli studenti non comunitari residenti all'estero devono presentare la domanda di ammissione anche alla Rappresentanza italiana con giurisdizione sul territorio nel quale risiedono ai sensi delle disposizioni della nota del Ministero dell'Università e della Ricerca prot. n. 1291 del 16.05.2008 (pubblicata sul sito <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>).

La domanda di ammissione, corredata di copia fronte/retro di un documento di riconoscimento, può essere inviata anche

- **per Fax al numero 010/2099539**

Il candidato rende le seguenti dichiarazioni:

- nome e cognome, data e luogo di nascita, cittadinanza, residenza, numero di telefono e recapito;
- il tipo di diploma di maturità posseduto, data di conseguimento e istituto che lo ha rilasciato;
- titolo di studio posseduto, con l'indicazione dell'Università che lo ha rilasciato, della data di conseguimento e della votazione riportata;

Alla domanda di ammissione al concorso deve essere allegato il curriculum vitae.

Per la documentazione non prodotta in originale, i candidati dovranno allegare dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 (**Modello B**).

I titoli di studio accademici conseguiti all'estero devono essere preventivamente tradotti, legalizzati e muniti delle previste dichiarazioni di valore dall'Autorità diplomatica o Consolare italiana competente per territorio secondo le normative vigenti.

L'elenco degli ammessi sarà affisso presso la Segreteria organizzativa e sul portale del corso all'indirizzo: www.epict.it come segue:

- ❖ **Prima classe entro il 25.10.2009**

❖ **Seconda classe entro l'8.02.2010**

I candidati che non riporteranno nella domanda tutte le indicazioni richieste saranno esclusi dalla graduatoria. L'Università può adottare, anche successivamente all'espletamento del concorso, provvedimenti di esclusione nei confronti dei candidati privi dei requisiti richiesti.

Art. 7

Perfezionamento iscrizione

L'ammissione al corso per gli aventi diritto deve essere perfezionata come segue:

❖ **Prima classe entro il 30.10.2009**

❖ **Seconda classe entro il 12.02.2010**

mediante presentazione all'Università degli Studi di Genova, – Dipartimento gestione e formazione studenti ed attività internazionale - Servizio alta formazione – sett. VIII – Via Bensa, 1 – 16124 Genova (orario sportello, dal lunedì al venerdì ore 9.00 - 12.00 e martedì e mercoledì anche ore 14.30 - 16.00), dei seguenti documenti:

- **modello C** per il perfezionamento dell'iscrizione;
- marca da bollo da € 14,62
- fotocopia della carta di identità
- ricevuta del versamento del contributo **di €550,00**, che dovrà essere effettuato su c/c postale n° 258160, intestato all'**Università degli Studi di Genova** con l'indicazione della causale: **Iscrizione al Corso di perfezionamento in "EP ICT – Patente Pedagogica Europea sulle Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione"** a.a. 2009/2010.

Ai sensi dell'art. 11, comma 3, del Regolamento per gli Studenti, emanato con D.R. 228 del 25.09.2001 e successive modifiche, lo studente iscritto ad un corso universitario non ha diritto alla restituzione delle tasse e dei contributi versati, anche se interrompe gli studi o si trasferisce ad altra Università.

I candidati che non avranno provveduto ad iscriversi con le modalità ed entro i termini sopraindicati, di fatto sono considerati non più interessati ad iscriversi al corso.

Art. 8

Rilascio del Titolo

A conclusione del Corso agli iscritti che, a giudizio del Comitato, abbiano svolto le attività ed ottemperato agli obblighi previsti e superato la prova finale verrà rilasciato dal Direttore del Corso stesso un attestato di frequenza e di superamento della prova finale ai sensi dell'art. 9 del Regolamento dei Corsi di Perfezionamento, di aggiornamento professionale e di formazione e dei corsi per Master Universitari di primo e secondo livello.

Art. 9

Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'Università degli Studi di Genova, Dipartimento gestione e formazione studenti ed attività internazionali - Servizio alta formazione e ordinamenti didattici, e trattati per le finalità di gestione della selezione e delle attività procedurali correlate, secondo le disposizioni del D.L.vo 30.06.2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Genova, 21.07.2009

IL PRORETTORE
Prof. Pino Boero